



Datum: 2023-09-28

# Vegeåns vattenråd och Vegeåns Service AB - Protokoll styrelsemö

Tid: torsdagen den 28 september 2023, kl. 9:00 – 12:00

Plats: Bjuvs kommunhus.

<b>Ordinarie</b>	<b>Reprenter</b>	<b>Närvaro</b>
Mikael Henrysson (ordf.)	Bjuvs kommun	X
Göran Mårtensson	Helsingborgs kommun	X
Bengt Jönsson	Svalövs kommun	
Rolf Lundqvist	Åstorps kommun	X
Anders Davidsson	Ängelholms kommun	X
Krister Nilsson	Dikningsföretag	X
Erik von Geijer	Dikningsföretag	X
Conny Olsson	Industrierna	
Lars-Olof Kristiansson	Fiskevård	X
Kurt Månsson	Naturvård	X
Magnus Larsson	Areella näringar	

  

<b>Ersättare</b>	<b>Reprenter</b>	<b>Närvaro</b>
Jörgen Johnsson	Bjuvs kommun	X
Mats Rosdahl	Helsingborgs kommun	
Ann Charlotte Hansson	Svalövs kommun	X
Alexander Persson	Åstorps kommun	
Thord Kristiansson	Ängelholms kommun	
Jacob Wachtmeister	Dikningsföretag	
Olof Hillerström	Dikningsföretag	
Rudolf Tornerhjelms	Industrierna	
Sture Eriksson	Fiskevård	
Thomas Arnström	Naturvård	
Henrik Pålsson	Areella näringar	X

  

<b>Övriga</b>	<b>Reprenter</b>	<b>Närvaro</b>
Olof Persson	Sakkunnig, Sweco	X
Max van Meeningen	Länsstyrelsen Skåne	X
Sofia Jezek	NSVA	X
Jessica Gärdsmark	Ludvig & Co.	
Veronica Nilsson	Ludvig & Co.	X
Christoffer Olofsson	Ludvig & Co.	X
Maria Adolfsson	Sekreterare, Ängelholm	X
Niklas Ögren	Bjuvs kommun	X
Oscar Gustavsson Ekberg	Bjuvs kommun	X
Anna Olsson	Helsingborgs stad	X
Linn Svensson Renström	Svalövs kommun	
Julie Magiera	Åstorps kommun	



Vid eventuellt förhinder att närvara -

Kalla din suppleant samt meddela ordförande Mikael Henrysson (mikael.henrysson@bjuv.se) och sekreterare Maria Adolfsson (maria.adolfsson@engelholm.se).

## § 1. Mötets öppnande

## § 2. Val av justerare

Till att justera protokollet valdes Krister Nilsson.

## § 3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes med följande ändringar:

Punkt 9 Fakturor och äskande

Punkt 10 Rättelse av vald ersättare på årsstämman 2023

Punkt 11 Övriga frågor

Punkt 12 Mötets avslutande

## § 4. Val av beredningsutskott

Det beslutades att

- Alla kommuner väljer en egen representant till beredningsutskott. Vid förhinder att delta på möte får representanten själv ombesörja att lämplig ersättare deltar i dennes ställe. Ersättare vid möte anmäls till ordförande och/eller till sekreterare.
- Val av representanter gjordes på sittande möte enligt nedan. Då Svalövs och Åstorps kommuner saknade representanter under sittande möte lämnade styrelsen förslag. Sekreteraren kontaktar vederbörande för att få definitivt besked.

Bjuvs kommun

Helsingborgs stad

Svalövs kommun

Åstorps kommun

Ängelholms kommun

NSVA

Sakkunnig

Oskar Gustavsson Ekberg

Anna Olsson

Linn Svensson Renström (sekreterare kontaktar Linn)

Julie Magiera (sekreterare kontaktar Julie)

Maria Adolfsson

Sofia Jezek (redan invald som adjungerad)

Olof Persson, Sweco



## § 5. Organisation & verksamhet

- Fakturor underhållsåtgärder

Frågan sparas och tas upp under punkt 9.

- Utredning och paus underhållsverksamheten

En diskussion följde där bland annat följande information kom upp:

Under sommaren har en rad fakturor rörande underhållsåtgärder och rensningar i diken och vattendrag nått vattenrådet och Bjuvs kommun för godkännande och attestering av vattenrådets ordförande. För att kunna godkänna och attestera fakturor behövs underlag. Det har varit svårt för ordförande att få tillfredsställande information kring vad fakturorna rör.

Dikningsföretag har tidigare år gjort äskningar om bidrag för underhåll och rensningar vilka beslutats vid varje års årsstämma. Av äskade medel har dikningsföretag fått 60% eller 40% betalning i bidrag från vattenrådet. Efter att beslut om äskningar tagits har budget lagts för vattenrådets verksamhet kommande år. Detta medför att det mellan äskande och att åtgärd genomförts har det passerat ca två år vilket är en relativt lång tid. Den totala kostnaden för äskningar har senaste åren ökat rejält. För att begränsa vattenrådets kostnader om äskningarna blir höga har det under våren 2023 beslutats om en "underhållstrappa".

Beslutade äskningar finns nedtecknade på en lista som har förvarats hos Ludvig & Co, som är den instans som sköter ekonomi och fakturahantering för vattenrådet. Ludvig & Co har en lista över äskningar för åtgärder som är planerade av dikningsföretagen att genomföras kommande säsong under år 2024.

Under sommaren 2023 har även några fakturor inkommit till vattenrådet som inte gått att hitta på listan över årets äskningar. Dessa fakturor hanterar styrelsen vidare under punkt 9.

Osäkerhet finns kring om åtgärder har genomförts och om dessa genomförts på ett korrekt sätt och om de föregåtts av anmälan till länsstyrelsen (för mindre åtgärder) eller tillstånd från mark och miljödomstolen (vid större åtgärder). För att vara säker behöver man resa runt och titta samt efterfråga handlingar om anmälan eller tillstånd.

Underhållsverksamheten behöver sättas på paus under tiden en utredning genomförs för att få tydlighet gäller rutiner, kommunallagen och LOU, fakturahantering och ekonomi samt vem som juridiskt sett är verksamhetsutövare och beställare. Dessutom behöver grunden till att ge bidrag till underhåll om rensning av vattendrag och diken samt bekämpning av invasiva främmande arter analyseras.



Vegeå är ett speciellt vattendrag med mycket dåligt fall. Det bedöms som viktigt att åtgärder görs förebyggande för att minska risk för översvämning. Förr fanns 5 reningsverk och bidraget till dikningsföretagen har sin grund i de gamla reningsverkens påverkan.

Dikningsföretagen har full rätt att rensa och underhålla diken till beslutat djup och läge. Rensningar ska dock anmälas till länsstyrelsen innan åtgärder genomförs.

Pengar från kommuner som idag går till rensning och underhåll kan i stället användas till att få mer vattenhållande kapacitet och naturvård längs med vattendragen genom att ge plats för vatten i våtmarker och svämplan. Återställande av svämplan har visat sig ge goda effekter även på översvämningar.

### **Ett utredningsarbete ska genomföras medan underhållsverksamheten tar paus**

Det beslutades att

- beredningsgruppen ska starta ett utredningsarbete med målet att presentera en helhetsplan. Oskar Gustavsson Ekberg är sammankallande. Utredningsarbetet ska omfatta grund och syfte med underhållsarbetet med koppling till efterföljande fakturering, servicebolagets roll, befintliga avtal, delegations- och arbetsordning, vattenrådets stadgar och behovet av extrastämma.
- underhållsverksamheten ska ta en paus medan utredningsarbetet pågår. Äskanden för år 2024 har redan godkänts på stämman 2023. Aktuella dikningsföretag behöver därför få besked om att det nu blir en paus inför 2024. Informationen behöver gå ut via brev.
- nya äskningar får invänta resultatet av utredningen. I princip är underhållsverksamheten för 2023 redan genomförd. Företag som däremot fått godkända äskningar för 2023 men eventuellt inte färdigställt årets åtgärder kan fortsätta och göra färdigt under hösten.

### **§ 6. Revidering av arbetsplan och budget 2024**

När arbetet från punkt 5 är genomfört ska det lämnas över till stämman som behöver ta en ny budget. Det är viktigt att samtliga uppgifter i arbetsplanen specificeras och att kostnaderna blir lätta att följa. Beredningsgruppen ska titta även på detta.



## § 7. Rapport från verksamhetsområden

### - Vattenrådsverksamhet

Sekreteraren gick igen inkommande mail.

- Ett mail sticker ut och handlar om synpunkter på årets genomförda kiselalgsundersökning. Mailet ska översändas till Olof som kontrollerar vidare tillsammans med beredningsgruppen.
- Helsingborgs vattentjänstplan – Beredningsgruppen ska ta fram ett svar till Helsingborg.

### - Kontrollverksamhet

Löpande vattenkontroll genomförs av Calluna. Avtalet går ut i år. Tidigare har inte upphandling annonserats enligt LOU. Tiden är knapp. Årliga kostnad till Calluna ligger på 103 000 kr. Olof kontrollerar vidare om vi kan förlänga ytterligare ett år med Calluna. Bjuvs kanslijurist kontrollerar om en förlängning fungerar enligt LOU.

### - Underhållsverksamhet

Sparas till punkt 9.

### - Åtgärdsverksamhet

Ett arbete har startat med målet att anställa en åtgärdssamordnare tillsammans med Rönne å till 2025. Detta grundar sig i att en ansökan om LOVA beviljas medel av länsstyrelsen och ansökan ska vara inskickad till länsstyrelsen 1 december 2023. Bidragsansökan är förankrad med kommunerna. Olof, Nora och Maria har varit engagerade hittills och fortsätter arbetet.

## § 8. Sammanträdesordning 2023 – 2024

Förslag med datum var utskickat inför mötet.

Ett medlemssamråd bör ske mellan AU och styrelsemöte i januari/februari. Därefter eventuell extrastämma.

Det bestämdes att

- Utöver ovan information beslutades följande mötesdatum för 2024.

2024-01-25	Arbetsutskott	09:00
???	ev medlemssamråd	
2024-02-29	Styrelsemöte	13:00
???	ev extrainsatt stämma	
2024-03-21	Arbetsutskott	13:00
2024-04-18	Styrelsemöte	09:00
2024-05-30	Årsstämma	13:00



Beredningsgruppen samt Olof ska kallas till Au 24/10. Alla möten ska ske på plats resten av 2023.

#### § 9. Fakturor och äskande

Se pappersbilaga.

Ett par av fakturorna visade sig ingick i listan om äskade medel. Någon saknades på grund av en miss från dikningsföretaget.

Det beslutades att

- fakturorna skulle betalas.

#### § 10 Rättelse av vald ersättare på årsstämman 2023

Thord Kristiansson blev felaktigt invald i styrelsen som ersättare för Ängelholms kommun vid årets stämma. Platsen ska enligt Ängelholms kommuns KS beslut vara vakant.

Det beslutades att

- stryka vederbörande från styrelseuppdraget och att Ludvig & Co ska avanmäla personen vid bolagsverket. Frågan måste lyftas även på kommande stämma.

#### § 11 Övriga frågor

- Administrationstekniskt att vidareutveckla

Det beslutades att

- hemsidan ska uppdateras med listor över styrelsemedlemmar inklusive information om hur länge man är vald.

Anna Olsson, Helsingborg, informerade om färdigställda vattenvårdsåtgärder med tvåstegsdike i Ödåkrabäcken uppströms Ödåkrasjön.

#### § 12 Mötet avslutas

2023-10-02

Maria Adolfsson  
sekreterare



Justeras:

---

Mikael Henrysson, ordförande

Justeras:

---

Krister Nilsson



# Document history

COMPLETED BY ALL:

09.10.2023 20:07

SENT BY OWNER:

Maria Adolfsson · 09.10.2023 15:16

DOCUMENT ID:

ryo7aObWp

ENVELOPE ID:

rJqQaubWT-ryo7aObWp

DOCUMENT NAME:

Protokoll Vegeå VR\_styrelsemöte\_20230928.pdf

7 pages

ALL ATTACHMENTS APPROVED:

Fakturor från dikningsföretag som ej äskat medel 2023.pdf

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
ULF KRISTER NILSSON nybygget.bjuv@hotmail.se	Signed Authenticated	09.10.2023 18:15 09.10.2023 18:13	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1962/11/13) IP: 185.205.225.20
Mikael Henrysson mikael.henrysson@bjuv.se	Signed Authenticated	09.10.2023 20:07 09.10.2023 20:06	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1972/01/08) IP: 185.205.226.233

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed