



Protokoll Arbetsutskottsmöte

Vegeåns vattenråd och Vegeåns Service AB,

torsdag 30 mars 2023, kl. 09:00, digitalt möte via Teams

Kallade ledamöter och ersättare:	Organisation:	Roll:	Närvaro:
Krister Nilsson	Dikningsföretag	Ordförande	x
Nicklas Torle	Dikningsföretag	Styrelsemedlem	
Henrik Thott	Kommunerna	Vice ordförande	
Ulf Cronbring	Kommunerna	Styrelsemedlem	x
Conny Olsson	Industrierna	Styrelsemedlem	
Rudolf Tornerhjelm	Industrierna	Styrelsemedlem	

Övriga kallade:	Organisation:	Roll:	Närvaro:
Sofia Jezek	NSVA	Adjungerad	x
Ida Eriksson	Ludvig co	Kassör	x
Olof Persson	Sweco	Sakkunnig	x
Maria Adolfsson	Ängelholms kommun	Sekreterare	x
Niklas Ögren	Bjuvs kommun		x
Oscar Gustavsson Ekberg	Bjuvs kommun		
Anna Olsson	Helsingborg stad		
Julie Magiera	Åstorps kommun		x
Victoria Hult	Bjuvs kommun		
Linn Renström	Svalövs kommun		x

Föredragningslista

1. Mötets öppnande

Ordförande hälsar välkommen och öppnar mötet.

2. Närvarande

Närvaro kontrollerad

3. Val av justerare

Till att justera dagens protokoll väljs Ulf Cronbring.

4. Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkändes.



5. Föregående protokoll läggs till handlingarna

- Styrelsemöte 2023-02-21
- Arbetsutskott 2023-01-24

6. Utredning – anställning av åtgärdssamordnare

Kontakter har förts mellan Rönneå vattenråd och Vegeå vattenråd. Under fredag 31 mars genomförs ett möte för att börja diskussionerna. Ombuden till årsstämmorna har kallats till mötet. En presentation har förberetts. Frågan om när det är rimligt att besluta om åtgärdssamordnare kopplat till kommunernas budgetar kommer tas upp. Förslagets upplägg är att anställa en åtgärdssamordnare på 100%, lika fördelat mellan de båda vattenråden med start 2025. Allt under förutsättning att LOVA- medel kan erhållas utifrån en ansökan som kommer lämnas in till länsstyrelsen i tid till 1 december 2023. Besked från ansökan kommer våren sedan 2024.

Det kommer även föreslås att anställningen av åtgärdssamordnaren sker på någon av de kommuner som är medlem i båda vattenråden, dvs. Ängelholm, Åstorp eller i Svalövs kommuner. Dock är inte detta något slutgiltigt krav endast ett förslag.

En presentation behöver sedan även tas fram till stämman för att passa stämman.

Förslaget kring åtgärdssamordnare behöver skickas ut igen till alla på mötet. Olof ordnar med detta.

7. Dikningsföretagen och ersättning för underhållsarbete

Äskningarna om underhållsbidrag till dikningsföretagen har ökat markant på senaste tiden och är nu uppe i drygt 1 miljon kr. Under mötet framkom om ett behov att sätta en begränsning för hur mycket som kan lämnas ut till var och en i samband med en äskning. Krister har funderat vidare på detta. – Ersättningarna skulle kunna begränsas enligt en nivåtrappa samt en maxgräns. Hittills har ingen begränsning behövt sättas då söktrycket inte varit så stort. Högsta nettokostnaden som lämnats ut än så änge är 160 000 kr.

Det uppkom en fråga om det finns någon form av prövning i samband med ansökningarna? Ligger åtgärderna i linje med vattenvårdande åtgärder? Kommunerna är intresserade av att det är bra och naturmässiga åtgärder som genomförs. Äskningarna har hittills nästan enbart handlat om att ta bort träd som har hamnat i vattendraget, att ta bort ansamlingar av bottensediment eller igenväxningsproblem. En prioritering behöver dock genomföras. Dikningsföretagen har i uppgift att upprätthålla flödet i diket. Det påtalades även att vattenrådet inte är någon tillsynsmyndighet och inte ska blandas ihop med sådan verksamhet. Dikningsföretaget som genomför åtgärder ska anmäla åtgärden till länsstyrelsen för att "ha rätten" att genomföra åtgärder. Det har äskats pengar till åtgärder som inte alltid genomförts under året. Det finns stora behov på vissa sträckor, tex nedre Humlebäcken, där åtgärden nu skjuts ett år fram i tiden till 2025.

Ida informerade om hur utbetalningen går till rent tekniskt transaktionsmässigt.



Frågan om begränsningar kring äskandet behöver tas upp för diskussion på styrelsemötet.

I huvudfåran och vissa större biflöden kan man äska om bidrag till 60 % av underhållskostnaden, i övriga delar av biflödena kan man äska om 40 %. Detta enligt avtal som är tecknade sedan tidigare.

8. Budgetuppföljning

Resultatet ligger nära 0 för 2022. Revisor Malin Frödin ska titta på boksluten.

Administrationskostnaderna ligger högt beroende på att flertalet olika typer av kostnader hamnar under den rubriken. Ett förslag om att kostnader för administration framöver ska specificeras kom upp. Detta för att lättare kunna genomföra en specifik uppföljning. En sådan förändring i bokföringen kan startas först för nästa års ekonomiska redovisning. Även en fråga om budgetuppföljningens layout väcktes. Den behöver bli mera lättläst. Ida tar med sig båda frågorna och funderar över hur detta skulle kunna lösas och layouts framöver. Styrelsen måste dock ta beslut om man vill ha en annan layout till hösten.

Här följde sedan en fråga om hur frågor bereds vidare från arbetsutskott upp till styrelsen. Det är viktigt att synpunkter från arbetsutskotten verkligen kommer fram till styrelsen. Det finns idag ingen rutin kring hur frågor ska tas vidare till styrelsen. Det är inte så många frågor som tidigare gått vidare till styrelsen. Upplevelsen under mötet var att det finns oklarheter kring hur ärenden ska behandlas inom vattenrådet och hur frågor bereds vidare. Det är viktigt att vi säkerställer en fungerande beredning dessa frågor kommer behöva diskuteras och klargöras vidare. Dessutom behöver en prövning kunna genomföras kring vem som får bidrag och inte, speciellt nu när bidraget är översökt.

9. Förslag till budget 2024

Kostnaderna för stämman har sänkts något då de legat lite för högt.

Kontrollverksamheten – samverkansbidraget kommer inte betalas ut som det ser ut nu.

Vi behöver använda ca 350 000 av ansamlat resultat för att finansiera kontrollverksamheten.

Analys av bottenfauna, fiske och kiselalger görs vartannat år. Eventuellt kan vissa undersökningar göras lite mera sällan.

Underhållsverksamhet – äskade pengar landar på 1 075 000 under 2024.

Drygt 500 000 av ansamlat resultat behöver nyttjas för att få året att gå runt.

Återigen kom frågan upp om att det bör fattas beslut om en begränsning kring att äska medel. Efter stämman kontaktar Ida återigen de som äskat medel för att ge besked. Det måste finnas en möjlighet att ge avslag och att de som får avslag sedan till exempel får stå först i kö till nästa säsong äskning.

Det uppkom vidare att det är viktigt att budget för underhåll och åtgärder sätts utifrån förväntade mål och resultat och inte efter ansökningar och äskanden. En diskussion kring dikningsföretagens intressen och kommunernas intressen följde därefter med slutsatsen att vi måste titta på hur man använder medlen i dag. Grundläggande är att kommunal verksamhet inte kan bidra till gynnande av enskilda utan ska gå till allmänna intressen. Frågan om underhållen måste därför diskuteras mera. Om kommunerna vill ändra i detta



kan man rösta igenom det på stämman. Förslag kan läggas på stämman för omröstning.

Frågan uppkom då om hur detta kan genomföras och hur frågan ska beredas till stämman. Vem som helst kan lämna motion till stämman. Dock ska en motion skickas in i god tid till stämman för att kunna tas upp. Enligt stadgarna ska motioner lämnas in senast 1 april för att kunna tas upp till stämman. Detta datum infaller i övermorgon. Styrelsen kan även godkänna om en försent väckt motion kan tas upp till stämman.

Budget kan läggas med en reservation om att ekonomin kanske inte klarar av äskanden. Om budgeten ska ändras får den tas upp för ändring på stämman.

10. Verksamhetsplan och verksamhetsberättelse

Olof skriver verksamhetsplan och berättelse. Mycket kommer handla om frågorna om en eventuellt kommande åtgärdssamordnare.

11. Stämma

Årsstämman kommer hållas i Food Hills lokaler där även mat kommer serveras. Stämman kombineras med studiebesök på Kågeröds kommunala reningsverk (ca 45 minuter) och sedan en guidad tur av Kågeröds våtmark. Fredrik Lundblad har kontaktats om den guideade turen. Olof presenterar provtagningen av bottenfaunan, elfiske och kiselalger och Calluna presenterar programmet över miljöövervakningen, detta ingår i avtalet med Calluna. Stämman börjar kl. 13.00. Sekreterare Maria bokar buss och kollar upp med David om hur detta gjorts förr.

Det är många som ska lämna eftersom det varit val och nya politiker som därmed ska väljas in. Finns ingen riktig rutin kring frågan om avtackning. Detta har genomförts lite olika. Krister kollar upp detta vidare.

Vi behöver säkerställa att stämman blir behörig att ta beslut. Vid inbjudan behöver vi begära att folk tackar ja eller meddelar att de inte kommer. Rutiner behövs för detta. Maria bokar ett möte med Krister inför mötet. Inbjudan till stämman ska ut så tidigt som möjligt gärna innan påsk.

12. Samarbete ”Drönarskolan i Ljungbyhed”

Samarbete med skolan för att flyga över vattendraget för att se efter eventuella hinder och invasiva växter. Det ser ut som att detta är på gång. Sweco kan ta emot datan på något vis så länge som vi anlitar Sweco.

13. Rapporter

Inga rapporter.



14. Övriga frågor

Mailen har missats, brist i rutiner.

Maria gick igenom samtliga olika typer av mail som kommit in till vattenrådet sedan drygt en månad. Vissa ska skickas ut och vissa ska gå via Olof. Maria hanterar detta vidare.

Nedre Humlebäcken – fick kontakt med NSVA i går, eventuell provtagning av bottensediment inför kommande rensning, analyskostnader PFAS och läkemedel ca 130 000. Fortsatt kontakt mellan dikningsföretaget och NSVA, se föregående protokoll.

15. Nästa möte

Datum för möten tom årsstämman 2023:

- **2023-04-18 Styrelsemöte**
- 2023-05-09 Arbetsutskott/Beredningsgruppen
- 2023-05-30 Årsstämma och konstituerande styrelsemöte

10. Mötets avslutande

Ordförande tackar medverkande och avslutar mötet

2023-03-30 Vid tangenterna:

Justeras:

Maria Adolfsson

Krister Nilsson, ordförande

Justeras:

Ulf Cronbring



Document history

COMPLETED BY ALL:

05.04.2023 09:11

SENT BY OWNER:

Maria Adolfsson · 04.04.2023 20:12

DOCUMENT ID:

HyU3dJq-h

ENVELOPE ID:

ryVhd1qZh-HyU3dJq-h

DOCUMENT NAME:

Vegeån vråd_Protokoll_AU 2023-03-30.pdf

5 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
Krister Nilsson nybygget.bjuv@hotmail.se	Signed Authenticated	04.04.2023 21:24 04.04.2023 21:22	Email Low	IP: 185.205.224.87 IP: 185.205.224.87
Ulf Cronbring ulf.cronbring@telia.com	Signed Authenticated	05.04.2023 09:11 05.04.2023 09:11	Email Low	IP: 90.224.236.188 IP: 90.224.236.188

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed